

**Итоговый отчет о результатах анализа состояния и перспектив развития
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по социально-личностному развитию детей
города Бокситогорска»
(наименование организации)
системы образования Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области
за 2018 год**

г. Бокситогорск
2019г.

Раздел 1. Анализ состояния и перспектив развития

1. Вводная часть

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 общеразвивающего вида г.Бокситогорска» расположено по адресу: Ленинградская область, Бокситогорский район, г. Бокситогорск, ул. Советская, д. 19, ул. Комсомольская д.3-а. телефоны: 8 (81366) 21301, 21091 эл. почта: det-sad1bk@mail.ru. Сайт в Интернете: <http://boksitcad.narod.ru/>

Учредитель: Бокситогорский муниципальный район Ленинградской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Бокситогорского муниципального района Ленинградской области в лице Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Лицензия ДООУ имеет лицензию №728-16 от 20 декабря 2016 года

Устав ДООУ утверждён постановлением администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области 22.12.2015 № 1548

Тип – дошкольное образовательное учреждение.

Вид – общеразвивающий

Обучение в ДООУ ведется на русском языке, т.к. основной контингент воспитанников по национальности русские.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида г.Бокситогорска»: Печникова Валентина Сергеевна.

МБДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида г. Бокситогорска» введён в эксплуатацию в сентябре 1933 года. Здание двухэтажное, кирпичное. На территории учреждения имеется 5 благоустроенных участков.

В своей структуре Учреждение имеет второе здание, расположенное по адресу: 187650, Ленинградская область, г. Бокситогорск, улица Комсомольская, дом 3-А. Оно введено в эксплуатацию 5 октября 2009 года и рассчитано на 70 мест для детей раннего возраста.

Учреждение обеспечивает дошкольное образование.

Проектная мощность – 9 групп, 193 ребенка.

Учреждение функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с различной продолжительностью пребывания воспитанников:

- В режиме 10 часов работают с 7.30 до 17.30 – 7 групп
- В режиме 12 часов работают 2 группы с 7.00 до 19.00, с выходными днями субботой и воскресеньем.

В ДООУ функционируют 9 групп общеразвивающей направленности из них:

- четыре группы детей раннего возраста (от 1 года 6 месяцев до 3 лет),
- пять групп дошкольного возраста (с 3 лет до 7 лет).

Детский сад, нежилое здание в кирпичном исполнении, общей площадью 1180,70 кв. м., этажность – 2.

Помещения:

- групповые помещения – 5
- зал – 1
- спальни- 5
- кабинет заведующего -1
- методический кабинет -1
- медицинский кабинет -1
- изолятор – 1
- пищеблок -1
- прачечная – 1
- подсобные помещения

2. Россия, 187650, Ленинградская область, Бокситогорский район, г. Бокситогорск, ул. Комсомольская д.3-а

Детский сад, нежилое здание в кирпичном исполнении, общей площадью 709,9 кв. м., этажность – 2.

Помещения:

-групповые помещения, совмещённые со спальней– 4,

-зал – 1

-кабинет заведующего -1

-методический кабинет -1

-медицинский кабинет -1

-изолятор – 1

-пищеблок -1

-прачечная – 1

-подсобные помещения

- кастаньянская - 1

Традиции ДООУ:

- приобщение к истокам русской народной культуры;

- приобщение к музыке, устному народному творчеству, художественной литературе, декоративно-прикладному искусству и живописи разных народов;

- знакомство с историей, традициями, достопримечательностями родного города и его окрестностей.

Анализ итогов работы учреждения за предшествующий период, особенности организации образовательного процесса и функционирования ДООУ позволяют выделить социально-личностное развитие ребёнка дошкольного возраста и взаимодействие с родителями воспитанников как приоритетные направления деятельности ДООУ по реализации основной общеобразовательной программы.

1.2 Демографические особенности:

Дошкольное учреждение посещают ежегодно более 200 детей. Динамика формирования контингента положительная.

1.3 Климатические особенности ОП:

Климатические условия Северо-Западного региона имеют свои особенности: недостаточное количество солнечных дней и повышенная влажность воздуха. Исходя из этого, в образовательный процесс ДООУ включены мероприятия, направленные на оздоровление детей и предупреждение утомляемости.

В режим дня каждой возрастной группы ежедневно включены бодрящая гимнастика, упражнения для профилактики плоскостопия, упражнения для расслабления позвоночника и коррекции осанки, дыхательная гимнастика, гимнастика для глаз.

В холодное время года (при благоприятных погодных условиях) удлиняется пребывание детей на открытом воздухе. В теплое время года – жизнедеятельность детей, преимущественно, организуется на открытом воздухе.

В соответствии с действующим СанПиНом в каждой возрастной группе проводятся три физкультурных занятия в неделю. Из них: два занятия организуется в зале, одно – на свежем воздухе (при благоприятных погодных условиях) во время прогулки в виде подвижных или спортивных игр.

Режим дня насыщается активной двигательной деятельностью, играми, конкурсами.

1.4 Списочный состав детей на 2018-2019г.г.

Всего детей на 01.09.2018 года – 200

Из них:

- подготовительная группа –30
- старшая группа – 26
- средняя группа №1 – 26
- средняя группа № 2- 26
- младшая группа - 27
- Первая группа раннего возраста №2-17
- Первая группа раннего возраста №3 –18
- Вторая группа раннего возраста №1 -17
- Вторая группа раннего возраста №4-13

Сохранность здоровья воспитанников

Данные за 2018 год

Группы здоровья	2018 год
I	113
II	76
III	11
IV	0
V	1
Индекс здоровья	7,5
Пропущено дней по болезни одним ребёнком	6

1.5 Анализ кадрового обеспечения

Образовательный уровень педагогических работников

Образование	2016	2017	2018
Высшее	10/62%	12/75%	13/81%
Средне специальное	5/31%	4/25	3/19%
Обучаются в педагогических заведениях	2/13%	2/13%	1/6%
Всего педагогов	16	16	16

Состав педагогических кадров

Итоги аттестации педагогических работников

Квалификационная категория	2016	2017	2018
Высшая	8/50%	8/50%	10/62%
Первая	3/19%	4/25%	6/38%
Соответствие должности	1/6%	0	0
Без категории	4/25%	4/25%	0
Итого аттестованных педагогов	12/75%	12/75%	16/100%
Прошли аттестацию в этом году	4/25%	1/6%	6/38%
Всего педагогов	16	16	16

1.6 Методическое обеспечение образовательного процесса.

МБДОУ работает по следующим образовательным программам:

Программа	Уровень	срок освоения
Основная образовательная Программа ДОУ	общеобразовательный	6 лет
Программа развития ДОУ	общеобразовательный	3 года
Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.	дети с ОВЗ	6 лет
Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с нарушениями речи	дети с ОВЗ	2 года

1.7. Приоритетным направлением деятельности нашего учреждения в 2018/2019 учебном году были:

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
2. Совершенствовать социально-психологическую культуру современного педагога;
3. Систематизация знаний педагогов по социально-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста;
4. Выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе с художественной литературой;
5. Способствовать формированию тесного взаимодействия с семьями воспитанников и вовлечение родителей в жизнедеятельность ДОУ;
6. Осуществлять взаимосвязь всего педагогического коллектива в образовательном пространстве дошкольного учреждения.

Цель и задачи поставленные перед коллективом, отвечают требованиям федеральных и региональных нормативных документов.

В детском саду созданы все условия для организации педагогического процесса, произведён отбор методической литературы по разделам, используемых программ. В группах постоянно пополняется предметно-развивающая среда. Каждая группа отвечает возрастным особенностям детей.

Исходя из цели и поставленных задач, были намечены мероприятия, которые позволили определить качество воспитательно-образовательного процесса:

- Тематический контроль:

1. Организация работы в ДОУ по социально-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста
2. Организация работы ДОУ по ознакомлению детей дошкольного возраста с художественной литературой

- Оперативный контроль:

1. Подготовка и проведение занятий.
 2. Организация и проведение режимных моментов.
 3. Организация и проведение закалывающих процедур
 4. Проверка образовательных планов педагогов
 5. Организация и проведение двигательного режима
- Вывод: Задачи, поставленные перед коллективом выполнены.

1 направление

«Организация работы в ДОУ по социально-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста»

Цель: выявление организации работы по социально-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста (патриотическое, нравственное, гражданское); выявление уровня сформированности у детей социальных навыков, проявляющихся в игровом взаимодействии, коллективном труде, совместной организованной образовательной деятельности

Тематический контроль включил в себя:

- Создание условий предметно-развивающей среды в группах;
- Организованная образовательная деятельность
- Оценка планирования работы;
- Оценка форм взаимодействия с родителями;

Тематический контроль, направленный по выявлению организации работы по социально-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста показал, что:

- Выявлено, что во всех группах создана развивающая среда для организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию: наличие игр и пособий, богатый иллюстративный материал, все это доступно в использовании; наличие картотек, которые соответствуют содержанию и возрасту детей. В средних, старшей и подготовительной группах эстетически оформлены патриотические уголки, в которых находятся государственные символы (герб, флаг, фото -портреты президента РФ Путина В.В). В подготовительной группе созданы портфолио «Права и обязанности гражданина России», «Наш родной город». В старшей группе созданы альбомы «Что такое хорошо и что такое плохо» В старшей и подготовительной группах собраны фотоиллюстрации, красочные папки для рассматривания и бесед: «Мой дом Россия», «Санкт-Петербург», «Красота моего края». В младших группах созданы фотоальбомы: «Моя семья», «Мой город», «Любимые сказочные герои»

Во всех группах подобрана в соответствии возрасту детей художественная литература, которая меняется в соответствии с тематикой недели.

- Просмотр и анализ организованной образовательной деятельности показал, что работа по данному направлению ведется целенаправленно и систематически. В средней группе №2, воспитатель Кузнецова И.Е. организовала проектную деятельность по теме: «Моя семья» Ирина Евгеньевна провела НОД по теме проекта. Дети показали, что у них расширились и закрепились знания о семье и членах семьи, что в семье все друг друга должны уважать, любить, оказывать помощь в делах. Совместно с родителями изготовлены деревья семьи, книжки-малышки, фотоальбом «Моя семья»
В старшей группе (воспитатель Е.С. Федия) была организована проектная деятельность по теме: «Что такое доброта?» Проект показал, что дети стали больше проявлять к друг другу и взрослым доброты, внимания, оказывать помощь. Совместно с родителями была создана книга «Наши добрые дела», изготовлен скворечник, обновлена развивающая среда в группе». Екатерина Сергеевна показала НОД по теме: «Что такое доброта?» Дети показали, что понимают понятие «доброта» и применяют его в своей жизни.

В подготовительной группе Хватаева И.В. показала НОД «Права детей» Дети показали, что знают свои права, назвали международный документ («Конвенция прав ребёнка»), где закреплены права детей. Дети показали, что знают понятие гражданин и патриот.

- Анализ планирования показал, что во всех возрастных группах планируется работа по социально-нравственному развитию детей, которая отражается в НОД и совместной деятельности детей и взрослых.
- Работа с родителями по теме социально-нравственному развитию отражена в планировании. Это такие мероприятия как: родительские собрания, клубная работа, наглядные консультации, индивидуальная работа, совместные творческие конкурсы.

Вывод: Работа в ДОУ по социально-нравственному воспитанию в ДОУ ведётся.

Проанализировав общение детей всех групп, можно сделать вывод, что умеют дружно играть, придумывать интересные по тематике и содержанию игры. Однако не всегда проявляют доброжелательность, уступчивость, чуткость, заботливость. Но в большинстве случаев у детей развито чувство справедливости, умение считаться с мнением и желанием товарища.

2 направление:

«Новые подходы в ознакомлении детей с художественной литературой»

Цель: выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе с художественной литературой, развивать творчество педагогов

Тематический контроль по выявлению организации работы по ознакомлению дошкольников с художественной литературой» включил в себя:

- изучение насколько условия, созданные в группах, отвечают интересам и потребностям детей и направлены на их всестороннее развитие;
- выявить уровень инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению детей дошкольного возраста;
- определить уровень педагогической компетентности воспитателей: владение ими современными инновационными технологиями, направленными на ознакомление детей с художественной литературой;
- выявить отношение родителей к вопросу применения инноваций и нововведений в воспитательно-образовательный процесс в ДОУ, уровень компетентности в данном вопросе;
- изучить календарные планы на предмет учета педагогами необходимости стимулировать познавательную, коммуникативную, игровую и другую активность детей в процессе приобщения детей к художественной литературе;
- определить перспективы работы по изучаемому направлению

С целью изучения данного вопроса комиссия использовала **следующие методы и приемы контроля:**

- Для изучения предметно-развивающей среды в группах проводился анализ и самоанализ книжных уголков;
- Для оценки планирования осуществлялся анализ образовательного плана воспитателей с детьми по ознакомлению детей с художественной литературой;
- Для оценки профессиональных умений воспитателей проводился контроль образовательной деятельности по чтению детям художественных произведений и заучиванию стихотворений;

- Для оценки уровня развития детей проводилась беседа и наблюдение за действиями детей в книжных уголках;
- Для оценки форм взаимодействия с родителями по данной проблеме анализ наглядной педагогической пропаганды в уголках для родителей, анкетирование родителей

Тематический контроль по выявлению организации работы по ознакомлению дошкольников с художественной литературой показал:

- Анализ и самоанализ воспитателями предметно -пространственной развивающей образовательной среды в группах показал, что всеми педагогами ДОО созданы условия, способствующие наиболее глубокому и полноценному восприятию художественной литературы: в наличии качественные современные книги ; в группах имеются самодельные книги, хрестоматии по программе, подборка иллюстраций, портреты писателей и поэтов.

В каждой возрастной группе детского сада устроены уголки книг. Это особое, специально выделенное место, где ребёнок может самостоятельно, по своему вкусу выбрать книгу и спокойно рассмотреть, «перечитать» её. Здесь происходит личностное общение ребёнка с произведением искусства - книгой и иллюстрациями. На специальных витринах, на полочках или в шкафчиках выставляются книги как рекомендованные детям данного возраста, так и те, которые по своей тематике и доступности близки к ним. Книги эти иллюстрированы в хорошем состоянии. Состав книг в групповых библиотечках обновляется или полностью, или частично в зависимости от тематического планирования.

Основными целями книжного уголка являются:

- развитие познавательных и творческих способностей детей средствами детской художественной литературы;
- использование инновационных образовательных программ, методик и технологий воспитания и развития детей в соответствии с их психофизиологическими особенностями;
- создание психологически комфортных условий в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей в группе;
- обеспечение продуктивного взаимодействия с родителями в решении задач воспитания и развития детей

Тематический контроль, направленный по выявлению организации работы по ознакомлению дошкольников с художественное литературой детей дошкольного возраста показал, что:

- Книжный уголок является неотъемлемой составляющей информационно-образовательного пространства, в целом, и литературно-художественного центра, в частности. Литературно-художественный центр группы включает в себя: книжный уголок: книги, иллюстрации к произведениям, сюжетные, предметные картинки, портреты поэтов и писателей, оборудование для театрализации, разные виды театра, используется интерактивное оборудование во всех группах, в соответствии с возрастными особенностями и потребностями детей. В оформлении уголка книги каждый воспитатель проявляет индивидуальный вкус и творчество. Однако существуют главные условия, которые соблюдены, - это удобство и целесообразность. Кроме того, уголки книги должен быть уютным, привлекательным, располагающим ребёнка к неторопливому, сосредоточенному общению с книгой. Этим требованиям отвечают все уголки. Уголок книги педагоги располагают вдали от мест игр детей, вблизи окна.

В группах раннего возраста воспитатели дают детям первые уроки самостоятельного общения с книгой: знакомят с уголком книги, его устройством и назначением, приучают рассматривать книги и картинки только там, сообщают правила, которые нужно соблюдать (брать книги чистыми руками, перелистывать осторожно, не рвать, не мять, не использовать для игр; после того как посмотрел, всегда класть книгу на место и др.). В дошкольных группах эти основные умения самостоятельно и аккуратно рассматривать книги закрепляются и становятся привычкой.

В уголок книги помещают, как правило, издания, уже знакомые детям, с яркими крупными иллюстрациями, кроме книг здесь могут находиться отдельные картинки, наклеенные на плотную бумагу. Содержание книжного уголка в средней группе №1 и №2, старшей и подготовительной к школе группах педагогическая работа, определяется изменениями в литературном развитии детей, которое происходит к четырем-пяти годам: для детей среднего дошкольного возраста и для старшего дошкольника книга становится важной частью духовной жизни, у него появляются литературные пристрастия, выраженные индивидуальные интересы. Поэтому на книжную витрину в этих группах помещаются одновременно 10-12 разных книг:

- Учитывая особый, постоянный, преобладающий интерес всех дошкольников к сказкам, обязательно помещаются в уголок книги 2-3 сказочных произведения.
- В уголке книги постоянно находятся стихи, рассказы, направленные на формирование гражданских черт личности ребёнка, знакомящие его с историей нашей родины, с её сегодняшней жизнью.
- Также находятся 2-3 книги о жизни природы, о животных, растениях. Рассматривая иллюстрации природоведческих книг, ребёнок естественно входит в мир природы, лучше познаёт его тайны и закономерности.
- На витрине уголка книги находятся издания произведений, с которыми в данное время детей знакомят в образовательной деятельности. Рассматривание книги даёт ребёнку возможность вновь пережить прочитанное, углубить свои первоначальные представления.
- Особое удовольствие получают дети от разглядывания смешных картинок в юмористических книгах. Весёлые книги С. Маршака, С. Михалкова, Н. Носова, В. Драгунского, Э.Успенского и многих других писателей с иллюстрациями наших лучших художников находятся в уголке книги. Общение с ними не только приносит детям радость, но и полезно им, так как развивает необходимую человеку способность- способность чувствовать и понимать юмор, умение видеть смешное в жизни и литературе.
- Кроме того, в уголок иногда помещают интересные, хорошо иллюстрированные книги, которые дети приносят из дома, а также «толстые» книжки.
- В старшей и подготовительной к школе группе в уголке книг также размещается информация, составляющая региональный компонент работы- книги о родном городе Бокситогорске, Ленинградской области (природа, достопримечательности, основные промышленные предприятия, природа и т.д.).

Срок пребывания книги в уголке определяется интересом детей к этой книге. В среднем же срок её пребывания в нём составляет 2-2,5 недели. Если к книге интерес утрачен, ее убирают с полочки, не дожидаясь намеченного срока.

Кроме книг, в книжном уголке в каждой возрастной группе находятся разнообразные альбомы для рассматривания и тематические папки с подбором иллюстративно-наглядного материала. Это и специально созданные художниками альбомы на определённые темы («Разные звери» Н. Чарушина, «Наша детвора» А.Пахомова и др.), альбомы, составленные воспитателем вместе с детьми из отдельных открыток и рисунков о труде, природе в разные времена года, книгах того или иного писателя и др. В старшей и подготовительной группах в книжном уголке устраиваются тематические выставки книг. Их основная цель - углубить литературные интересы детей, сделать для дошкольников особо значимой, актуальной ту или иную литературную или общественно важную тему.

- При анализе оценки планирования по ознакомлению детей с художественной литературой выявлено следующее. Во всех возрастных группах эта деятельность планируется в соответствии с перспективным планом в режимные моменты и как часть образовательной деятельности, интегрируясь с разными образовательными областями. Качество планирования находится на должном уровне. Образовательная деятельность осуществляется в совместной деятельности воспитателя с детьми, в режимных моментах, в индивидуальной образовательной деятельности
- Оценка профессиональных умений воспитателя. Во время тематического контроля проверялись две формы работы с книгой в детском саду: чтение и рассказывание художественной литературы и заучивание стихотворений и использование литературных произведений и произведений устного народного творчества вне занятий, в разных видах деятельности. При ознакомлении дошкольников с художественной литературой используются разные приёмы формирования полноценного восприятия произведения детьми:
 - выразительное чтение воспитателя;
 - беседа о прочитанном;
 - повторное чтение;
 - рассматривание иллюстраций;
 - объяснение незнакомых слов.

Была просмотрена образовательная деятельность с детьми младшего и среднего дошкольного возраста (воспитатели А.С. Шарапова, И.А. Лебедева.), с детьми подготовительной к школе группы (воспитатель И.В. Хватаева). В младшем дошкольном возрасте педагоги у детей воспитывают любовь и интерес к книге и иллюстрации, умение сосредоточивать внимание на тексте, слушать его до конца, понимать содержание и эмоционально окликаться на него. У малышей формируется навык совместного слушания, умение отвечать на вопросы, бережное отношение к книге. Терпеливо и настойчиво воспитатели учат, как нужно достать книгу с полки, как правильно ее рассматривать и как поставить на место. Постепенно дети усваивают такие слова: переплет, обложка, страница, а немного позже — корешок. Воспитатели называют жанр художественной литературы: «расскажу сказку, прочитаю стихотворение». Рассказав сказку, воспитатель помогает детям вспомнить интересные места, повторить характеристики персонажей («Петя-петушок, золотой гребешок», «Выросла репка большая-пребольшая», назвать повторяющиеся обращения («Козлятушки - ребятушки, откнитесь, отопритесь!», «Терем-теремок, кто в тереме живёт?») и действия («Тянут-потянут, вытянуть не могут»). Помогает запомнить этот материал и научится повторять его с разными интонациями. В среднем дошкольном возрасте педагоги углубляют работу по воспитанию у детей способности к восприятию литературного произведения, стремление эмоционально откликаться на описанные события. Внимание детей привлекают и к содержанию, и к легко различимой на слух (стихотворная, прозаическая) форме произведения, а также к некоторым особенностям литературного языка (сравнения, эпитеты). Это содействует развитию поэтического слуха, чуткости к образной речи. Как и в младших группах, воспитатели называют жанр произведения. Становится возможен небольшой анализ произведения, то есть беседа о прочитанном. Детей учат отвечать на вопросы, понравилась ли сказка (рассказ), о чём рассказывается, какими словами она начинается и какими заканчивается. Беседа развивает умение размышлять, высказывать своё отношение к персонажам, правильно оценивать их поступки, характеризовать нравственные качества, даёт возможность поддерживать интерес к художественному слову, образным выражениям, грамматическим конструкциям.

В старшем дошкольном возрасте возникает устойчивый интерес к книгам, желание слушать их чтение. Накопленный жизненный и литературный опыт даёт ребёнку возможность понимать идею произведения, поступки героев, мотивы поведения. Дети начинают осознанно относиться к авторскому слову, замечать особенности языка, образную речь и воспроизводить её.

В средней группе №1 проведена проектная деятельность по теме «Читаем в кругу семьи». Лебедева Ирина Анатольевна показала НОД по проектной деятельности «Чтение в кругу семьи». Вовлекая родителей и детей в проектную деятельность, Ирина Анатольевна добилась следующих результатов: родители поняли важность чтения детям, стали больше читать своим детям, стали обсуждать прочитанные произведения, у детей появился интерес к книгам, познавательный интерес увеличился.

В работе с детьми по данному разделу программы вне занятий проявляются два направления: первое, когда педагоги целенаправленно организуют дошкольников для восприятия произведений, и второе — самостоятельное использование произведений детьми по их собственной инициативе при косвенном участии взрослого.

В группах используются своеобразные формы работы с художественной литературой: литературные вечера, утренники и самодеятельные литературные концерты, театрализованные инсценировки. К сожалению, в нашем ДООУ эта форма работы используется педагогами недостаточно. Часто педагоги используют просмотры мультфильмов, соблюдая гигиенические нормы.

Все педагоги используют чтение, заучивание наизусть, но формы работы с книгой не слишком разнообразны. Можно рекомендовать следующее:

- простое чтение воспитателя в кругу детей;
 - недели русских народных сказок, сказок отдельных авторов;
 - вечера чтения;
 - семейные вечера чтения;
 - родительские собрания: «Чтение в жизни ребенка», «Как приучить ребенка читать самостоятельно», «Как привить интерес к книге»;
 - праздники: «Праздник любимой книги», «День рождения...» (любимого героя книги).
- литературные вечера, утренники и самодеятельные литературные концерты.

Педагогам рекомендовано ежедневно читать детям определенную программой литературу; стараться увлечь чтением, используя мимику, жесты, изменения тембра голоса; во время чтения способствовать созданию выразительных образов и действующих лиц; прививать детям привычку бережно обращаться с книгой.

- Оценка уровня развития детей хорошо прослеживается как в специально организованных формах обучения, так и в самостоятельной деятельности детей. Дети учатся выразительно читать стихи, участвуют в инсценировках, играх-драматизациях, рассматривают рисунки, выполняют творческие работы по мотивам сюжетов книг

Анализ умений практического опыта детей и старшего дошкольного возраста в книжных уголках.. В статье 2 ФЗ «Об образовании в РФ» определено, что в детских садах сейчас осуществляется не воспитательно — образовательный процесс, а только образовательный. Впервые в ФЗ «Об образовании в РФ» в этой же статье указаны виды образовательных результатов, которые мы должны получать в результате образовательной деятельности, и которые достигаются дидактическими средствами (содержанием, методиками, методами, приёмами) — это совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции. Воспитанники старших и подготовительных групп проявляют большой интерес к книжному уголку. Охотно рассказывают о том, что имеется в уголке. Из беседы и наблюдения за практической деятельностью детей видно, дети старшего дошкольного возраста знают названия

произведений, имеющих в уголках, называют авторов, знают писателей и поэтов, портреты которых помещены в уголке.

- Оценка форм взаимодействия с родителями проводилась в форме анализа наглядной педагогической пропаганды в уголках для родителей. По результатам контроля выявилось следующее. Практически во всех группах в основном материал был представлен в виде консультаций по организации работы с детьми дома по ознакомлению детей с художественной литературой.

Анализ организации работы с семьей показал, что вся деятельность проводится в соответствии с намеченным планом работы, используются различные формы: анкетирование, публикуется просветительская информация, которая способствует педагогическому просвещению родителей. Во всех группах представленный материал конкретный, размещён в доступных для восприятия местах, эстетически оформлен, педагогически целесообразен. Но время вносит свои коррективы в образование и предъявляются новые требования к материалам. Поэтому рекомендовано воспитателям всех групп при размещении информации в родительских уголках делать ссылки на источники — это издания и интернет источники, указание авторов в связи с соблюдением законодательства авторских прав. Также в качестве наглядного материала чаще использовать фотографии, например каких-либо игр, атрибутов. Анкетирование родителей по теме: «Воспитание у ребёнка интереса и любви к книге», получены следующие результаты:

1. Есть ли у Вас дома детская библиотека? Да- 97%, Нет-3%
2. В Вашей детской библиотеке преобладают познавательные книги -40%, сказки-88%, стихи-42%, рассказы-40%
3. Часто ли Вы покупаете ребенку книги? Часто-55%, редко-45%
4. Чем Вы руководствуетесь при покупке книги ребенку? Просматриваю содержание-52%, учитываю возраст ребенка-64%, выбираю книгу по иллюстрациям-27%, покупаю случайно-12%
5. Как часто Вы читаете ребенку книги? Ежедневно-36%, 3-4 раза в неделю-15%, раз в неделю-21%, два-три раза в месяц-18%, раз в год-0%, другое
6. По чьей инициативе Вы читаете книги? Родителей-27%, ребёнка-45%, по обоюдному согласию-30%

Вывод: Работа в ДОУ по ознакомлению детей с художественной литературой ведётся. Педагоги чаще используют традиционные методы и приёмы работы с художественной литературой.

Рекомендации:

1. Продолжать работу по обновлению предметно-пространственной развивающей образовательной среды в соответствии с ФГОС ДО.

Ответственные: воспитатели групп.

Срок: постоянно

2. Использовать в работе с родителями инновационные формы, направленные на выявление потребностей и поддержку образовательных инициатив семьи.

Ответственные: воспитатели групп, специалисты

Срок: постоянно

3. При размещении информации в родительских уголках делать ссылки на источники — это издания и интернет источники, авторов в связи с соблюдением законодательства авторских прав. Также в качестве наглядного материала чаще использовать фотографии, например каких-либо игр, атрибутов.

Ответственные: воспитатели групп, специалисты

Срок: постоянно

4. Рекомендовать воспитателям разнообразить формы работы с детьми по приобщению детей к чтению:

- простое чтение воспитателя в кругу детей;
- недели русских народных сказок, сказок отдельных авторов;
- вечера чтения;
- семейные вечера чтения;
- родительские собрания: «Чтение в жизни ребенка», «Как приучить ребенка читать самостоятельно», «Как привить интерес к книге»;
- праздники: «Праздник любимой книги», «День рождения...» (любимого героя книги).

Ответственные: воспитатели групп.

Срок: постоянно

5. Ежедневно читать детям определенную программой литературу; стараться увлечь чтением, используя мимику, жесты, изменения тембра голоса; во время чтения способствовать созданию выразительных образов и действующих лиц; прививать детям привычку бережно обращаться с книгой. Ответственные: воспитатели групп.

3 направление: работа с родителями

Педагоги ДОО продолжают работу по взаимодействию с родителями. Эта работа планируется в календарных планах. Все запланированные мероприятия на год были выполнены. В течение года, проводились разнообразные мероприятия вместе с родителями. Это проведение родительских собраний, которые проходят в нетрадиционной форме, различные консультации, беседы, совместные праздники, анкетирование родителей, изготовление поделок к организованным конкурсам совместного творчества, помощь родителей в оформлении развивающей среды в группах и на участках ДОО. В ДОО работает 4 родительских клуба, в которых с удовольствием участвуют родители вместе с детьми и педагогами. Родители стали принимать активное участие в проектной деятельности, был проведен «День открытых дверей», где родители окунулись в жизнь детского сада.

Вывод: В ДОО проводится воспитательно-образовательная работа по взаимодействию педагогов и родителей. Признать работу по этому направлению хорошей. Продолжать выстраивать взаимодействие ДОО между педагогами и родителями в соответствии с ФГОС.

4 направление: Преемственность работы педагогов ДОО и начальной школы.

Педагоги работали с учебными заведениями по плану. Педагоги посещали открытые уроки в школах. Для детей и родителей в школах были организованы «Дни открытых дверей»

Дети подготовительной группы посещали музей, ходили на экскурсии. Для детей была организована выставка «Что должен знать и уметь первоклассник»

Вывод: В ДОО проводится работа по преемственности педагогов ДОО и школы, но не достаточно. Признать работу по этому направлению хорошей.

Подводя итоги по выполнению плана образовательной работы за 2018-2019 учебный год, хочется отметить следующее:

- проанализировав данные диагностического обследования детей, можно говорить о том, что во всех группах ДОО наблюдается положительная динамика личностного развития детей. Успешно освоили основную образовательную программу ДОО - 93% воспитанников

Методическая работа.

Коллектив в 2018-2019 году работал слаженно и продуктивно. Все разделы плана образовательной работы выполнены.

1. Проведены педагогические советы по следующим темам:

1. *Установочный №1* «Новый учебный год на пороге МБДОУ»

Цель: Познакомить педагогов с итогами деятельности МБДОУ за летний период, принятие и утверждение плана деятельности МБДОУ на 2018-2019 учебный год,

принятие учебного плана, учебного графика и других локальных актов, расстановка кадров

2. Тематический №2

«Социально-нравственное воспитание-важный фактор социализации воспитанников»

Цель: определить понятия: социальное развитие», «патриотическое воспитание», «гражданское воспитание», «нравственное воспитание».

3. Тематический. №3

«Новые подходы в ознакомлении детей с художественной литературой»»

Цель: выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе с художественной литературой, развивать творчество педагогов

4. Итоговый педсовет №4 « Итоги работы в МБДОУ»

Цель: Проанализировать работу за прошедший год, принятие и утверждение плана на лето. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.

2. Были проведены открытые мероприятия:

1. Проектная деятельность в средней группе №2«Семья» воспитатель И.Е. Кузнецова «Гражданское воспитание» в подготовительной группе И.В. Хватаева

3. Проектная деятельность в старшей группе «Нравственное воспитание» воспитатель Е.С. Федия

4. Открытый просмотр Квест-игра в подготовительной группе, воспитатель Н.Ф. Кузнецова

5. Проектная деятельность в средней группе №1 «Читаем в кругу семьи», воспитатель И.А. Лебедева

3. В ДОУ прошло

- Районные методическое объединение воспитателей групп раннего возраста, где своим опытом работы с семьёй поделились Зайцева М.Н., Цветкова Ю.А.

- На районное методическое объединение воспитателей дошкольного возраста по теме: «Проектная деятельность» поделились опытом воспитатель Т.С. Смирнова и Н.Ф. Кузнецова

- На районном методическом объединении учителей-логопедов, поделилась опытом учитель-логопед А.В. Камкина по изготовлению дидактического пособия «Кубики-предлоги»

- На районном методическом объединении музыкальных руководителей, поделились опытом музыкальный руководитель М.В. Брудер и музыкальный руководитель С.Н. Денисова.

4. Воспитатель Е.С. Федия и И.А. Лебедева участвовала в районном дне педагогического мастерства, на котором поделились своим педагогическим опытом.

5. Были проведены все запланированные семинары, медико-педагогические совещания и консультации для педагогов.

5. Периодически проводился оперативный контроль, тематический контроль по плану. Результаты проверки показали: коллектив работает продуктивно, педагоги стараются внедрять в педагогический процесс новые педагогические технологии, такие как сказкатерапия, внедрение новых форм и методов в изодеятельности, проектная деятельность, продолжают внедрять новые формы работы с родителями.

6. Педагоги и дети участвовали в конкурсах: Международный фестиваль профессионального мастерства «Ярмарка педагогических идей» (диплом победителя, 8 педагогов), Международная викторина для детей «Правила этикета» (диплом 2 место), Всероссийский творческий конкурс «Единство народов-сила России» (диплом 2 степени), Всероссийский творческий конкурс «Пусть всегда будет мама» (диплом победителя), Всероссийский творческий конкурс «Зимнее вдохновение» (диплом победителя), Всероссийский творческий конкурс «Идёт волшебница-Зима»(диплом победителя), Всероссийский творческий конкурс «Путешествие по сказкам К.И. Чуковского»(диплом победителя), VI Всероссийский педагогический конкурс «Вектор развития» Номинация:

«Изобразительное творчество». (диплом 2 место), Всероссийский конкурс «Во славу женщине!» (диплом 1 степени) и др.

7. В летний период были проведены праздники: - Праздник, посвященный Дню защиты детей «Детство – это я и ты», «Россия-родина моя», «День русского языка», праздник «Семьи, любви и верности», игра-квест «В гостях у королевы Этикета», «Летняя олимпиада» «Весёлый стадион», «Музыкально – спортивный праздник «До свидания, лето», «Весёлые мыльные пузыри»-развлечение, праздник умелого пешехода «Светофорик – весельчак, пригласил к себе ребят». Были организованы конкурсы «Рисуем на асфальте», конкурс рисунков «Витамины я люблю -быть здоровым я хочу», конкурс рисунков и поделок «Я и лето» «Счастливое детство».

В течение лета с детьми проводились беседы на темы: «Будь осторожен с огнём», «Осторожно улица», «Безопасность на природе», «Ядовитые грибы и ягоды». Также были организованы и оздоровительные мероприятия: приём детей осуществлялся на улице, дети в полном объёме, получали солнечные и воздушные ванны, проводилось обливание и мытьё ног.

Вывод: В целом работу в летний период признать хорошей.

Вывод: признать работу ДОУ хорошей.

Вывод: Число заболеваний выросло. Одной из причин этого мы видим в низком проценте прививаемости воспитанников от гриппа и ОРВИ в период обострения простудных заболеваний и отсутствии детского коллективного иммунитета защиты против вируса простудных заболеваний. На число заболеваемости детей влияет также наличие групп раннего возраста (4 группы), в которой малыши чаще и дольше болеют, особенно в период адаптации к ДОУ. Все это требует активизации работы педагогического, медицинского персонала по внедрению эффективных здоровьесберегающих технологий по профилактике заболеваний, просветительских бесед с родителями, убеждений в необходимости прививать ребенка соответственно возрасту, если нет медицинских противопоказаний.

Организация питания в МБДОУ осуществляется руководителем Учреждения. При организации питания детей Учреждение руководствуется установленными санитарными правилами и нормативами, с учетом возраста детей и времени их пребывания в Учреждении.

Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на руководителя Учреждения и медицинского работника Учреждения.

Питание детей - 4-х разовое, сбалансированное, соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, в рамках примерного перспективного 10 дневного меню, с постоянным анализом качества питания в соответствии с балансом жиров, белков, углеводов и калорийности.

Основными принципами организации питания являются:

- выполнение режима питания;
- полноценное питание;
- гигиена приема пищи;
- индивидуальный подход к детям во время питания.

При организации питания в ДОУ важно не только накормить ребенка, но и сформировать у него рациональное пищевое поведение как неотъемлемую и важнейшую часть здорового образа жизни.

Раздел 2. Анализ состояния и перспектив развития

Раздел/подраздел/показатель	Единица измерения/ форма оценки	
I. Общее образование		
1. Сведения о развитии дошкольного образования		
1.1. Уровень доступности дошкольного образования и численность населения, получающего дошкольное образование		
1.1.2. Охват детей дошкольным образованием (численность детей определенной возрастной группы, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми):		
всего (в возрасте от 2 месяцев до 7 лет);	человек	200
в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;	человек	67
в возрасте от 3 до 7 лет.	человек	133
1.1.4. Наполняемость групп в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми:		
группы компенсирующей направленности;	человек	0
группы общеразвивающей направленности;	человек	200
группы оздоровительной направленности;	человек	0
группы комбинированной направленности;	человек	0
семейные дошкольные группы.	человек	0
1.1.5. Наполняемость групп, функционирующих в режиме кратковременного и круглосуточного пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми:		
в режиме кратковременного пребывания;	человек	0
в режиме круглосуточного пребывания.	человек	0
1.2. Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования		
1.2.1. Удельный вес численности детей, посещающих группы различной направленности, в общей численности детей, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и		

уход за детьми:		
группы компенсирующей направленности;	процент	0
группы общеразвивающей направленности;	процент	100
группы оздоровительной направленности;	процент	0
группы комбинированной направленности;	процент	0
группы по присмотру и уходу за детьми.	процент	0
1.3. Кадровое обеспечение дошкольных образовательных организаций и оценка уровня заработной платы педагогических работников		
1.3.1. Численность детей, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, в расчете на 1 педагогического работника.	человек	12,5
1.3.2. Состав педагогических работников (без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера) организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, по должностям:		
воспитатели;	чел./процент	13/100%
старшие воспитатели;	чел./процент	0
музыкальные руководители;	чел./процент	2/100%
инструкторы по физической культуре;	чел./процент	1/100%
учителя-логопеды;	чел./процент	1/100%
учителя-дефектологи;	чел./процент	0
педагоги-психологи;	чел./процент	0
социальные педагоги;	чел./процент	0
педагоги-организаторы;	чел./процент	0
педагоги дополнительного образования.	чел./процент	0
1.3.3. Среднемесячная заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций	руб.	41987
1.4. Материально-техническое и информационное обеспечение дошкольных образовательных организаций		
1.4.1. Площадь помещений, используемых непосредственно для нужд дошкольных образовательных организаций, в расчете на 1 ребенка.	квадратный метр	9,65
1.4.2. Удельный вес числа организаций, имеющих все виды	процент	100%

благоустройства (водопровод, центральное отопление, канализацию), в общем числе дошкольных образовательных организаций.		
1.4.3. Удельный вес числа организаций, имеющих физкультурные залы, в общем числе дошкольных образовательных организаций.	процент	0
1.4.4. Число персональных компьютеров, доступных для использования детьми, в расчете на 100 детей, посещающих дошкольные образовательные организации.	единица	0
1.5. Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами		
1.5.1. Удельный вес численности детей с ограниченными возможностями здоровья в общей численности детей, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	чел./процент	0
1.5.2. Удельный вес численности детей-инвалидов в общей численности детей, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	чел./процент	1/0,5
1.5.3. Структура численности детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования в группах компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности, по группам:		
компенсирующей направленности, в том числе для воспитанников:	чел./процент	0
с нарушениями слуха;	чел./процент	0
с нарушениями речи;	чел./процент	0
с нарушениями зрения;	чел./процент	0
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);	чел./процент	0
с задержкой психического развития;	чел./процент	0
с нарушениями опорно-двигательного аппарата;	чел./процент	0
со сложными дефектами (множественными нарушениями);	чел./процент	0
с другими ограниченными возможностями здоровья.	чел./процент	0
оздоровительной направленности;	чел./процент	0
комбинированной направленности.	чел./процент	0
1.5.4. Структура численности детей-инвалидов, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования в группах компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности, по группам:		

компенсирующей направленности, в том числе для воспитанников:	чел./процент	0
с нарушениями слуха;	чел./процент	0
с нарушениями речи;	чел./процент	0
с нарушениями зрения;	чел./процент	0
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);	чел./процент	0
с задержкой психического развития;	чел./процент	0
с нарушениями опорно-двигательного аппарата;	чел./процент	0
со сложными дефектами (множественными нарушениями);	чел./процент	0
с другими ограниченными возможностями здоровья;	чел./процент	0
оздоровительной направленности;	чел./процент	0
комбинированной направленности.	чел./процент	0
1.6. Состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования		
1.6.1. Удельный вес численности детей, охваченных летними оздоровительными мероприятиями, в общей численности детей, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	чел./процент	146/73%
1.8. Финансово-экономическая деятельность дошкольных образовательных организаций		
1.8.1. Расходы консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на дошкольное образование в расчете на 1 ребенка, посещающего организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	тысяча рублей	121,12
1.9. Создание безопасных условий при организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях		
1.9.1. Удельный вес числа зданий дошкольных образовательных организаций, находящихся в аварийном состоянии, в общем числе зданий дошкольных образовательных организаций.	процент	0
1.9.2. Удельный вес числа зданий дошкольных образовательных организаций, требующих капитального ремонта, в общем числе зданий дошкольных образовательных организаций.	процент	0
10. Развитие системы оценки качества образования и информационной прозрачности системы образования		
10.1. Оценка деятельности системы образования гражданами		

10.1.1. Удовлетворенность населения качеством образования, которое предоставляют образовательные организации:		91%
дошкольные образовательные организации	процент	

2.1 Результаты деятельности учреждения

Приказом Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района ЛО №59 от 29.12.2017г. утверждено муниципальное задание МБДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей города Бокситогорска» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов. Запланированный контингент детей на 2018г. составил 208 человека, в т.ч. дети до 3 лет – 72 чел., от 3-8 лет – 136 чел .

По итогам 2018года среднесписочная численность детей – 200 человек, в т.ч. дети до 3 лет – 67 чел., от 3-8 лет – 133 чел .

Запланированный МЗ % посещаемости детьми сада – 66%, фактическая посещаемость за 2018год составила 67%.

В Учреждении осуществляется постоянный контроль за экономным и целевым использованием бюджетных средств.

Лимиты потребления энергоресурсов соблюдаются, в целом перерасхода в отчетном периоде нет. Проведено мероприятие по снижению потребляемых Учреждением энергетических ресурсов -произведена замена вышедшего из строя расходомера в здании МБДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей г. Бокситогорска» по адресу: Бокситогорск, ул. Комсомольская, 3а.

Положительный экономический результат при расходовании средств субсидий на иные цели достигается в результате применения конкурентных способов заключения контрактов в рамках исполнения Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ). Выполнены работы по замене оконных блоков путем проведения конкурсной процедуры – запрос котировок на общую сумму 391000,00 руб. по контракту заключенному с ООО «Вектра». Сумма экономии составила 109000,00 руб. Экономия направлена на замену еще 4 оконных блоков.

Учреждением в отчетном периоде в соответствии с нормами Закона N 44-ФЗ заключено 3 контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по закупке коммунальных услуг на основании п. 8,29 ч. 1 ст. 93 Закона N 44-ФЗ на общую сумму 2005,00 тыс. руб.

Кроме того, Учреждением в период с 01.01.2018г. по 31.12.2018г. включительно в соответствии с нормами Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ заключены 105 договоров с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по закупкам малого объема на основании п. 4,5 ч. 1 ст. 93 Закона N 44-ФЗ (закупки до 100, 400 тыс. руб.) на общую сумму 5842,68 тыс. руб.

В учреждении за 2018 год среднесписочная численность работников (без учёта внешних совместителей) составила 46,5 человека, средняя заработная плата составила 28186,4руб.

В марте 2018г. проведена переподготовка двух специалистов по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Конструирование и робототехника в дошкольном и начальном образовании в условиях реализации ФГОС», с получением удостоверения соответствующего образца. Стоимость обучения 6,0тыс. руб.

Проведено обучение двух работников по программам повышения квалификации "Эксплуатация и безопасное обслуживание тепловых энергоустановок и электроустановок" на общую сумму 13,5 тыс. руб.

В декабре 2018г. учреждение оплатило обучение специалиста в области закупок по 44-ФЗ по программе "Контрактная система в сфере закупки товаров, работ, услуг", с получением удостоверения соответствующего образца в сумме 5,0 тыс.руб.

В учреждении сформирована материально-техническая база основных средств на сумму 25830904 рубля 57 копеек.

Обеспечение основными средствами в 2018г. осуществлялось за счет средств субсидии на муниципальное задание на выполнение муниципальной услуги - дополнительное образование детей.

За счет средств бюджета были приобретены ОС:

Наименование оборудования	Количество	Сумма (руб.)
Конструктор LEGO "Первые механизмы"	4,00	39600,00
Конструктор LEGO "Простые механизмы"	4,00	34000,00
Костюм карнавальный "Ванюшка" р.50	1,00	2599,00
Костюм карнавальный "Дед Мороз Царский" р.54-56	1,00	11999,00
Костюм карнавальный "Иванка" р.32	4,00	6396,00
Костюм карнавальный "Марья-искусница" р.48	3,00	7797,00
Костюм карнавальный "Снегурочка Гжель" р.48	1,00	6599,00
Набор спортивного инвентаря с тележкой	1,00	15500,00
Сенсорная тропа	1,00	6500,00
Стол с тумбой	1,00	3963,82
Шкаф для пособий закрытый	2,00	12874,06
Шкаф для пособий со стеклом	3,00	22235,40
Шкаф для пособий широкий закрытый	4,00	26119,20
Шкаф для пособий широкий со стеклом	4,00	30071,88
Шкаф закрытый	1,00	5591,87
Компьютер (С/блIntel Corei5/ОП8192Гб/DVD+/мониторPhilips 220V/клав,мышь	1,00	40863,23
Компьютер (С/блIntel Corei5/ОП8192Гб/DVD+/мониторPhilips 220V/клав,мышь	1,00	41600,00
Итого :	40.0	361000.00

К 85-летию учреждения Комитетом образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области были подарены 3 пылесоса на общую сумму 20,0 тыс. руб.

Наименование оборудования	Количество	Сумма (руб.)
Пылесос LG V-K76A02NT	1,00	6 031,00
Пылесос LG V-K76A09NTC	2,00	13 969,00
Итого :	3.0	20000.00

В Учреждении проводятся диагностика, техническое обслуживание, ремонт основных средств.

Сохранность основных средств обеспечивается посредством их закрепления за материально-ответственным лицом - завхозом и проведением инвентаризаций имущества.

В Учреждении имеется интернет-сайт, который поддерживается в актуальном состоянии.

2.2. Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности

Для обеспечения выполнения возложенных функций на Учреждение в комитете финансов администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области открыты лицевые счета для учета операций неучастника бюджетного процесса: лицевой счет бюджетного учреждения (код 20453032320) и отдельный лицевой счет бюджетного учреждения (код 21453032320).

Учреждение осуществляет свою деятельность согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД). Общий размер поступлений и выплат учреждения на 2018г. запланирован в объеме 29278486, 00 руб.

Источниками финансирования деятельности Учреждения являются:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- поступления от платной и иной приносящей доход деятельности Учреждения;

- целевая субсидия, предоставляемая в соответствии с абзацем вторым п. 1 ст. 78.1 БК РФ.

Порядок, условия предоставления Учреждению субсидии на выполнение задания, а также график перечисления данной субсидии определены соглашением от 09.01.2018г. N 3 «О порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

муниципальным бюджетным (автономным) учреждением Бокситогорского муниципального района и Бокситогорского городского поселения» (далее - Соглашение).

Согласно вышеуказанному Соглашению в текущем году для финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждению предусмотрена субсидия в размере 24224000,00 руб.

Субсидия до Учреждения в отчетном периоде в соответствии с Соглашением доведена в размере 24224000,00 руб. Фактический расход средств по муниципальному заданию составил 24224000,00 руб. Отчет об исполнении плана ФХД за счет средств субсидии на выполнение задания приведен в форме 0503737 КФО 4. Утвержденные плановые назначения по расходам исполнены на 100,0%. Наибольший удельный вес занимают расходы на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работников, их доля в общей сумме кассовых расходов составляет 85,1%.

Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом. Поступления от приносящей доход деятельности остаются в распоряжении Учреждения.

Плановые показатели поступлений от приносящей доход деятельности утверждены на год в размере 2709000,00руб.

Фактический объем полученных средств от приносящей доход деятельности за отчетный период составил 2707309,74руб., остаток средств на л/счете на 01.01.2018г. – 9085,07руб.

Фактический расход средств составил 2702350,46 руб. Освоение средств составило 99,48%. Неизрасходованный на лицевом счете остаток средств в сумме 14044,35 руб. будет использован в 1 квартале 2019г.

Анализ исполнения плана ФХД по средствам, полученным от приносящей доход деятельности, представлен в форме 0503737 КФО 2. Исполнение плановых назначений по приносящей доход деятельности за отчетный период составило 99,75 %.

В отчетном периоде согласно соглашению N 3 от 09.01.2018г. №3 «О предоставлении субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Учреждению была доведены субсидии на иные цели в размере 2345486,00руб.

Объем полученных денежных средств по данным субсидиям за 2018г. составил 2188051,00 руб. Фактический расход средств по субсидиям на иные цели составил 2188051,00руб. Освоение средств составило 100,00%.

Отчет об исполнении плана ФХД по средствам субсидии на иные цели представлен в форме 0503737 КФО 5. Исполнение плановых назначений по субсидиям на иные цели за отчетный период составило 100,0 %.

Отчет об использовании субсидии на иные цели

№ п/п	Цели (направления расходования субсидии)	КОС ГУ	Годовой плановый объем работ (руб.)	Перечислено бюджетному или автономному учреждению на отчетную дату (руб.)	Кассовые расходы (объем выполненных работ) (руб.)	Фактическое начисление (руб.)	Отклонение	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8 = 5-7	9
1	032101314	226	58224,00	58224,00	58224,00	58224,00	0,00	
2	032102355	340	936800,00	779365,00	779365,00	789642,95	- 10277,95	Компенсация декабря
3	032101200	295	190000,00	190000,00	190000,00	190000,00	0,00	
4	032101049	225	950462,00	950462,00	950462,00	950462,00	0,00	
5	032102332	225	150000,00	150000,00	150000,00	150000,00	0,00	
6	032101032	225	49000,00	49000,00	49000,00	49000,00	0,00	
7	032101084	226	11000,00	11000,00	11000,00	11000,00	0,00	
	Итого		2345486,00	2188051,00	2188051,00	2198328,95	- 10277,95	

По видам работ

Наименование субсидии	Код цели	Наименование мероприятия	Утверждено плановых назначений, руб	Исполнено, руб	Не исполнено, руб	Причина неисполнения
1	2	3	4	5	6	7
Субсидия на иные цели на укрепление материально-технической базы образовательных учреждений	032101049	Замена оконных блоков	500000,00	500000,00	-	

Субсидия на иные цели на укрепление материально-технической базы образовательных учреждений	03210104 9	Частичный ремонт фасада	200 000,00	200 000,00	-
Субсидия на иные цели на укрепление материально-технической базы образовательных учреждений	03210104 9	Работы по благоустройству территории	147 500,00	147 500,00	-
Субсидия на иные цели на укрепление материально-технической базы образовательных учреждений	03210104 9	Аварийный ремонт трубопровода, замена расходомера	62 962,00	62 962,00	-
Субсидия на иные цели на укрепление материально-технической базы образовательных учреждений	03210104 9	Ремонт уличного игрового оборудования	40 000,00	40 000,00	-
Субсидия областного бюджета на поддержку муниципальных образований Ленинградской области по развитию общественной инфраструктуры муниципального значения	03210233 2	Замена оконных блоков и установка вытяжки на пищеблоке	150 000,00	150 000,00	-
Субсидия за счет средств местного бюджета на обеспечение мероприятий профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	03210131 4	На содержание кнопки ТС	58 224,00	58 224,00	-
Субсидия на иные цели на оплату штрафов надзорных органов	03210120 0	Оплата штрафов надзорных органов	190 000,00	190 000,00	-

Субсидия за счет средств областного бюджета по компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в	03210235 5	Оплата продуктов питания	936 800,00	779 365,00	157 435,00	
Субсидия на оплату расходов на проведение психиатрических обследований работников образовательных организаций	03210103 2	Психиатрическое обследование работников	49 000,00	49 000,00	-	
Субсидия на иные цели на развитие кадрового потенциала в сфере образования	03210108 4	Обучение персонала персонала по программе тепло-электро безопасности	11 000,00	11 000,00	-	
Субсидия на иные цели на оплату штрафов надзорных органов	03210120 0	Оплата штрафов надзорных органов	190 000,00	190 000,00	-	
Итого :			2345486, 00	2188051, 00	157435,00	

Информация об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) отражается на сайте bus.gov.ru.

2.3 Анализ показателей отчетности учреждения

МБДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей г. Бокситогорска» составляет и представляет годовую, квартальную отчетность в порядке и сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой квартальной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Приказом Минфина России от 25 марта 2011 г. N 33н.

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности отражены в **ф.0503769** в разрезе счетов и видов деятельности на начало и конец отчетного периода.

Расхождение оборотов между графами 5 и 6 по счету 4 30211 000 на сумму 30430,04 руб. объясняется восстановлением кассовых расходов (возврат платежей по зарплатной карте - неверные реквизиты получателя при смене фамилии).

Расхождение оборотов между графами 5 и 6 по счету 2 30234 000 на сумму 4306,50 руб. объясняется восстановлением кассовых расходов (возврат платежей по ООО "Тихвинский хлебокомбинат" - неверные реквизиты).

В 1 квартале 2018г. полностью погашена кредиторская задолженность за 2017. по расчетам с контрагентами и налогам на общую сумму 169332,68 руб.

На 31.12.2018г. учреждение имеет следующие виды задолженности :

КФО 4

Номер счета бюджетного учета	Кредиторская задолженность руб.	Примечание
4 302.21	1148,83	ТЗ за декабрь(ПАО "Ростелеком")
4 302.23	136009,68	ТЗ за ТЗ за декабрь (ОАО "Газпром теплоэнерго")
4 302.95	85100,00	Нет в плане ФХД (ГУ МЧС России по Лен обл-75000(ПЗ), Управление ФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ЛО- 10100
4.303.13	11555,00	Земельный налог за 4 кв.2018г.

Номер счета бюджетного учета	Дебиторская задолженность руб.	Примечание
4.206.23	6651,92	ООО « РКС-энерго»
4.303.10	6524,80	Страховые взносы в ПФР

КФО 2

Номер счета бюджетного учета	Кредиторская задолженность руб.	Примечание
2.205.31	253947,24	Переплата по родительской плате за декабрь 2018г.

Номер счета бюджетного учета	Дебиторская задолженность руб.	Примечание
2.205.31	15871,32	Задолженность по родительской плате за декабрь 2018г.

КФО 5

Номер счета бюджетного учета	Дебиторская задолженность руб.	Примечание
5.205.81	10277,95	Компенсация родительской платы за декабрь 2018г.

Ф.0503738(4)

Показатель принятых обязательств превышает плановые назначения по строке 900 на 762500,87руб., т.к показатели по счету 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» отражают сведения о состоянии сумм, зарезервированных в целях равномерного включения расходов на финансовый результат учреждения, по обязательствам, возникшим вследствие принятия: предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование сотрудниковучреждения.

Ф.0503773(4)

В связи с вступлением в силу федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от

31.12.2016 № 257н «Основные средства» (Стандарт «Основные средства») и на основании решения комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов произведен перевод имущества из учётной группы 2017 года «Сооружения» счет 101.13 в учётную группу 2018 года счет 101.12 «Нежилые помещения (здания и сооружения) - недвижимое имущество учреждения» Кроме сооружений, основные средства стоят на правильных счетах бухгалтерского учёта и переносу не подлежат.

Данный перевод изменение остатков валюты балансане затронул.

Ф.0503768(4)

По строке 070 графа 5 имеет место быть отражение следующего вложения учреждения в основные средства :

Наименование оборудования	Количество	Сумма
Приобретено оборудования ВСЕГО по всем кодам	43,00	381 000,00
Код субсидии -032100000 (бывший 401) - Итого	40,00	361000,00
Конструктор LEGO "Первые механизмы"	4,00	39600,00
Конструктор LEGO "Простые механизмы"	4,00	34000,00
Костюм карнавальный "Ванюшка" р.50	1,00	2599,00
Костюм карнавальный "Дед Мороз Царский" р.54-56	1,00	11999,00
Костюм карнавальный "Иванка" р.32	4,00	6396,00
Костюм карнавальный "Марья-искусница" р.48	3,00	7797,00
Костюм карнавальный "Снегурочка Гжель" р.48	1,00	6599,00
Набор спортивного инвентаря с тележкой	1,00	15500,00
Сенсорная тропа	1,00	6500,00
Стол с тумбой	1,00	3963,82
Шкаф для пособий закрытый	2,00	12874,06
Шкаф для пособий со стеклом	3,00	22235,40
Шкаф для пособий широкий закрытый	4,00	26119,20
Шкаф для пособий широкий со стеклом	4,00	30071,88
Шкаф закрытый	1,00	5591,87
Компьютер (С/блIntel Corei5/ОП8192Гб/DVD+/мониторPhilips 220V/клав,мышь	1,00	40863,23
Компьютер (С/блIntel Corei5/ОП8192Гб/DVD+/мониторPhilips 220V/клав,мышь	1,00	41600,00
Ноутбук Dell Inspiron 3567 i3 6006u	1,00	31810,54
Принтер струйный EPSON L120	2,00	14880,00
Код субсидии - 032100000(безвозмездное поступление) - Итого	3,00	20000,00
Пылесос LG V-K76A02NT	1,00	6 031,00
Пылесос LG V-K76A09NTC	2,00	13 969,00

Ф.0503721

По строке 090 графа 5 Деятельность по государственному заданию отражены доходы от операций с активами : +590000,00 рублей, в том числе :

- Списана не востребовавшая кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности (более 3лет) по уплате штрафных санкций) в сумме :

ГУ МЧС России по Ленинградской области в сумме 550000,00 руб. ,

Управление ФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ЛО в сумме 40000,00 руб.

По строке 100 графа 5 Деятельность по государственному заданию отражены доходы от операций с активами: +20000,00 рублей, в том числе:

+20000,00 Получены безвозмездно от Комитетом образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области 3 пылесоса.

По строке 100 графа 6 Приносящая доход деятельность отражены доходы от операций с активами : +9600,00 рублей, в том числе:

+ 9600,00 Оформлено как безвозмездно полученное имущество, переданный в дар детскому саду родителями мягкий инвентарь на общую сумму 9600,00 руб.

По строке 381 отражена себестоимость готовой продукции, работ, услуг, сформированная по счету 109 в сумме 27605747,59 руб., в том числе по КФО 4 в сумме 24858392,55 руб., по КФО 2 в сумме 2747355,04 руб.

По строке 382 отражена на счетах финансового результата текущего финансового года в уменьшение соответствующего дохода по дебету счета 401.10 себестоимость готовой продукции, работ, услуг, сформированная по счету 109 в сумме 27605747,59 руб., в том числе по КФО 4 в сумме 24858392,55 руб., по КФО 2 в сумме 2747355,04 руб.

Ф.0503710

В разделе 2. Расшифровка расходов, принятых в уменьшение доходов отчетного периода отражена себестоимость готовой продукции, работ, услуг, сформированная по счету 109 в сумме 27605747,59 руб., закрытая на счета финансового результата текущего финансового года в уменьшение соответствующего дохода по дебету счета 401.10

Задолженности по ущербу, причиненному имуществу нет.

Остаток средств на лицевом счете учреждения составил 14044,35 рублей.

2.4. Прочие вопросы деятельности учреждения

Бухгалтерский учет в учреждении ведется в соответствии с Законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ, приказами Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 16 декабря 2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», от 1 июля 2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», от 30 марта 2015 года N 52н. «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению», в части исполнения полномочий получателя бюджетных средств – в соответствии с приказом Минфина России от 6 декабря 2010 г. №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бухгалтерского учета

Ответственным за организацию бухгалтерского учета в учреждении и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций является

руководитель учреждения.

Основание: часть 1 статьи 7 Закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ.

Главный бухгалтер подчиняется непосредственно руководителю учреждения и несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности.

Обработка учетной информации ведется с применением программного продукта «1С:Бухгалтерия».

Основание: пункт 6 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

Отчетность предоставляется в электронном виде по программе 1:С 8 , с последующей выгрузкой в программный комплекс «Свод-Смарт».

С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи бухгалтерия учреждения осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:

- передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы;
- передача отчетности в отделение Пенсионного фонда РФ; ФСС
- размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru;
- передача отчетности в отделение Росстата;

Учетной политикой Учреждения установлены следующие положения, необходимые для понимания пользователями бухгалтерской (финансовой) отчетности его финансового положения, финансовых результатов деятельности и движения денежных средств:

1. В отношении способов оценки активов, обязательств, доходов и расходов, применяемых субъектом отчетности:

1.1. Нефинансовые активы, полученные в рамках необменных операций, принимаются к бюджетному учету по их первоначальной стоимости, предъявленной поставщиками.

1.2. Учет на забалансовом счете 21 ведется по балансовой стоимости введенных в эксплуатацию объектов.

1.3. Выбытие (отпуск) материальных запасов осуществляется по средней фактической стоимости.

1.4. Нематериальные активы, полученные в пользование учреждением (лицензиатом), в том числе лицензии на неисключительные права пользования программным продуктом, учитываются на забалансовом счете 01 "Имущество, полученное в пользование" по стоимости, определяемой исходя из размера вознаграждения, установленного в договоре.

1.5. Начисление амортизации основных средств производится линейным способом, исходя из их первоначальной стоимости и сроков полезного использования. Срок полезного использования объектов основных средств устанавливается в соответствии с пунктом 35 Стандарта «Основные средства».

Учреждение отражает в учете следующие учетные оценки:

1. Резерв предстоящих расходов на предоставление отпусков (включая расходы на уплату страховых взносов). Данный резерв рассчитывается и корректируется ежегодно. На первое число очередного года резерв рассчитывается исходя из данных количества дней неиспользованного отпуска по всем сотрудникам на указанную дату, предоставленных кадровой службой.

2. Резерв предстоящих расходов по претензионным требованиям . Величина резерва устанавливается в размере претензии, предъявленной учреждению в судебном иске, либо в претензионных документах досудебного разбирательства. В случае, если претензии

отозваны или не признаны судом, сумма резерва списывается с учета методом «красное сторно».

Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля

Ведение текущего контроля осуществляется на постоянной основе руководителем, специалистами бухгалтерии, МОЛ.

Последующий контроль проводится по итогам совершения хозяйственных операций.

Осуществляется путем анализа и проверки бухгалтерской документации и отчетности, проведения инвентаризаций и иных необходимых процедур.

Целью последующего внутреннего финансового контроля является обнаружение фактов незаконного, нецелесообразного расходования денежных и материальных средств и вскрытие причин нарушений.

Последующий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Объектами плановой проверки являются:

- соблюдение законодательства России, регулирующего порядок ведения бухгалтерского учета и норм учетной политики;
- правильность и своевременность отражения всех хозяйственных операций в бухгалтерском учете;
- полнота и правильность документального оформления операций;
- своевременность и полнота проведения инвентаризаций;
- достоверность отчетности.

В ходе проведения внеплановой проверки осуществляется контроль по вопросам, в отношении которых есть информация о возможных нарушениях.

Лица, ответственные за проведение проверки, осуществляют анализ выявленных нарушений, определяют их причины и разрабатывают предложения для принятия мер по их устранению и недопущению в дальнейшем.

Работники учреждения, допустившие недостатки, искажения и нарушения, в письменной форме

представляют руководителю учреждения объяснения по вопросам, относящимся к результатам

проведения контроля.

По результатам проведения проверки главным бухгалтером учреждения (лицом, уполномоченным руководителем учреждения) разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений с указанием сроков и ответственных лиц, который утверждается руководителем учреждения.

По истечении установленного срока главный бухгалтер незамедлительно информирует руководителя учреждения о выполнении мероприятий или их неисполнении с указанием причин.

Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля за 2018г.

-Выявлена невостребованная кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности (более 3лет) по уплате штрафных санкций) в сумме :

ГУ МЧС России по Лен обл в сумме 550000,00 руб. ,

Управление ФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ЛО в сумме 40000,00 руб.

Сумма задолженности отнесена на финансовый результат, переведена на забалансовый учет.

-В ходе подготовки к годовой инвентаризации выявлены ОС пришедшие в негодность и неподлежащие ремонту по счету 02.2 мясорубка по цене 0,50 руб. :

Сумма ОС, пришедших в негодность списана с забалансового учета.

-Списана с забалансового учета обезличенная кредиторская задолженность по родительской плате с истекшим сроком исковой давности (более 7 лет) по счету 20 КФО2 на сумму 9915,64 руб.

-Родителями передан в дар детскому саду мягкий инвентарь :

ковры 8шт. - 3400,00 руб.,

занавески 18шт. - 6200,00 руб., на общую сумму 9600,00 руб.

Излишки мягкого инвентаря оформлены как безвозмездно полученное имущество :

оприходованы, начислен доход, списаны на затраты и переведены на забалансовый учет.

-Приобретённые неисключительные права на программное обеспечение прошлых лет учтены на забалансовом счете 01 «Имущество полученное в пользование» по стоимости, определяемой исходя из размера вознаграждения, установленного в договоре :

Программный продукт - "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения8" - 9000,00руб.,

Программный продукт - "1С:Бухгалтерия государственного учреждения8" -14200,00руб.

Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля

Таблица № 5

Проверяемый период	Наименование контрольного органа	Наименование мероприятия	Выявленные нарушения	Меры по устранению выявленных нарушений
1	2	3	4	5
01.01.2017-31.12.2017	Комитет финансов администрации БМР	Проверка выполнения муниципального задания за 2017г.	Выявлен ряд нарушений по ведению сайта bus.gov.ru, выполнению требований 44-ФЗ, начислению з/п, учету МПЗ	Нарушения устранены. Опубликованы на сайте bus.gov.ru отчеты о выполнении муниципального задания за 3,4 кв. 2017г. , размещены изменения в Устав 2016г. и представлены в КФ. Произведен перерасчет з/платы по выявленным нарушениям, совместитель переведен на 0,5 ставки.

Таблица № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций» не предоставлена в связи с отсутствием расхождений между фактическим наличием имущества и обязательств и данными бухгалтерского учета.

Проведена ежегодная плановая инвентаризация имущества и финансовых обязательств по состоянию на 01.10.2018г. на основании распоряжения Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района № 390 от 20.09.2018 года, Инструкции по бюджетному учёту, утверждённой приказом МинФина РФ от 06.12.2010 года №162н с изменениями и дополнениями и приказа МФ РФ №49 от 13.06.1995 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (Приказ № 59 от 21.09.2018г.)

Проведена инвентаризация активов и обязательств по состоянию на 01.01.2019г. в соответствии с Приказом Минфина России от 31.12.2016г. № 256н «Об утверждении

федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», Приказом Минфина России от 31.12.2016г. № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» (Приказ № 88 от 25.12.2018г.) Расхождений между фактическим наличием имущества и обязательств и данными бухгалтерского учета в ходе инвентаризаций не установлено.

Формы 0503725 (2,5), 0503775(2,4), 0503779(4,5), 0503767, 0503771, 0503772, 003793, не представлены ввиду отсутствия числовых значений

3. Анализ позволяет сделать следующие выводы:

1. Управленческая, организационно-методическая, организационно-образовательная работа в ДОУ направлена на создание условий по повышению качества образовательно-воспитательной работы, повышение педагогического мастерства, педагогической культуры педагогов и родителей. В целом в дошкольном учреждении имеется определенная материально-техническая база. Предметно-развивающее образовательное пространство способствует обогащенному развитию, обеспечивает эмоциональное благополучие, отвечает интересам и потребностям детей. Однако оно требует систематического пополнения и обновления спортивным инвентарем и оборудованием, игровыми пособиями, игрушками, малыми формами на участках детского сада.
2. Для обеспечения качества и результативности образовательного процесса педагогами используются современные развивающие технологии.
3. Организационно- педагогическая и методическая деятельность учреждения направлена на повышение профессионального мастерства педагогов, раскрытие их способностей, творческого потенциала каждой личности педагога.
4. В ДОУ созданы благоприятные условия для развития творческих способностей детей, раскрытия индивидуальности в различных видах деятельности.
5. Обеспечивается своевременное изучение индивидуальных особенностей семей, запросов родителей с целью учёта их интересов и социального заказа, оказание своевременной помощи.
6. План финансово-хозяйственной деятельности учреждением исполнен в полном объеме.
- Результаты контроля показали, что в учреждении хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

3. На предстоящий год необходимо уделить внимание:

1. Создавать условия для оздоровления и двигательной активности детей. Активизация взаимодействия с родителями по сохранению и укреплению физического здоровья детей, а также по повышению степени заинтересованности родителей в регулярном посещении детьми детского сада.
2. Системное использование современных педагогических технологий в воспитательно-образовательном процессе.
3. Продолжить работу по улучшению условий труда работников и условий пребывания воспитанников в дошкольном учреждении по следующим направлениям:
 - ремонт помещений ДОУ;
 - приобретение учебного и игрового оборудования для детей

3. Определен круг проблем, требующих решения в следующем 2019 году:

- Ремонт групповых комнат;
- Ремонт кровли ДОУ по адресу: г. Бокситогорск, ул. Советская д.19.
- Благоустройство участков детского сада.

Заведующий _____



В.С. Печникова